# LE 10 REGOLE D'ORO!

1. Spegnere la stampante prima di uscire dall'ufficio e tenerla spenta a casa quando non si usa: si consuma meno energia.
2. Non stampare se non e' necessario: si risparmiano carta, energia e cartucce.
3. Prima di cambiare la cartuccia provare a toglierla e rimetterla: si risparmia inchiostro utilizzandola fino al reale esaurimento.
4. Usare un ecofont o stampare in qualita' bozza: si risparmia inchiostro.
5. Stampare fronte retro: si rispamia carta.
6. Non stampare a colori se non e' indispensabile: si risparmia inchiostro.
7. Con le stampanti laser meglio mandare in stampa tutte le stampe della giornata nello stesso momento: si risparmia energia e si guadagna in qualita'.
8. A intervalli regolari far pulire o sostituire dal tecnico i rullini di presa carta: si risparmia carta riducendo gli inceppamenti.
9. Riutilizzare le stampe non utilizzate sfruttando anche l'altro lato della carta: si risparmia carta
10. Utilizzare cartucce rigenerate: si producono meno rifiuti e si risparmiano soldi.